



SOLO docenti leFP

Gestione “*scrutini*” Registro elettronico Axios

passaggi necessari per un corretto svolgimento dello “*scrutinio*”

Inserimento dei voti finali di periodo

- ✓ Selezionare la materia senza estensione
(AREA LINGUAGGI-AREA TECNICO SCIENTIFICA-AREA PROFESSIONALE)
- ✓ Accedere a Registro del Docente- Registro valutazioni
- ✓ Selezionare tutti gli alunni
- ✓ Selezionare inserimento multiplo
- ✓ Inserire peso (come da tabella allegata)
- ✓ Selezionare Vis.Fam. NO
- ✓ Inserire la MATERIA in osservazioni visibili solo al docente (es. ITALIANO, MATEMATICA, ecc...)
- ✓ Inserire voto intero*
- ✓ Selezionare Salva

* per definire la proposta di voto della propria materia bisogna

- ✓ Selezionare la propria materia con estensione
- ✓ Accedere al Registro del Docente- Quadro Riepilogativo (è presente già la media delle valutazioni)

NON INSERIRE ASSENZE (le inserirà il coordinatore in fase di scrutinio)

Un solo docente per ogni area copierà il voto di area:

- ✓ Selezionare la materia senza estensione
(AREA LINGUAGGI-AREA TECNICO SCIENTIFICA-AREA PROFESSIONALE)
- ✓ Accedere alla funzione scrutinio
- ✓ Accedere alla funzione voti proposti
- ✓ Selezionare Copia
- ✓ Selezionare Salva

NON CLICCARE SULL'ICONA SCRUTINI ALL'INTERNO DEL MENU' SCRUTINI (lo farà il coordinatore)